

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ВЫМПЕЛ»

Согласовано
на Тренерском совете
МБУ «СШ «Вымпел»
Протокол № 5 от 20.01.2021г.

Утверждаю
И.о. директора
МБУ «СШ «Вымпел»
И.С. Сауткин
Приказ № 9 от 20.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления лиц,
проходящих спортивную подготовку в МБУ «СШ «Вымпел»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке приема, зачисления, перевода, отчисления и восстановления лиц, проходящих спортивную подготовку в МБУ «СШ «Вымпел» (далее Учреждение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным Законом «О физической культуре и спорте Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ (действующая редакция);
- Законом Рязанской области «О физической культуре и спорте Рязанской области, Постановлением Правительства Рязанской области №1 от 18.01.2017 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Рязанской областью или муниципальными образованиями Рязанской области и осуществляющие спортивную подготовку»;
- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта культивируемые в Учреждении, утвержденными приказами Минспорта России;
- Устава Учреждения, другими законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы спортивной подготовки.

1.2. Прием лиц в МБУ «СШ «Вымпел» (далее - поступающие) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. При организации приема поступающих Учреждение обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей поступающих. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.4. Количество поступающих для обучения по программам спортивной подготовки по видам спорта определяется в соответствии с муниципальным заданием.

1.5. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание услуг на платной основе.

2. Правила приема

2.1.В Учреждение принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний, для освоения существующих в учреждении программ спортивной подготовки по видам спорта

на основе добровольного выбора вида спорта.

2.2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

2.3. На программы спортивной подготовки поступающие принимаются на основе индивидуального отбора и в определенном возрасте в соответствии с Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, определяются в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, утверждаемыми в МБУ «СШОР «Вымпел».

2.4. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в проведении тестирования направленного на выявление у поступающих физических способностей, двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки по виду спорта, отбора который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программой спортивной подготовки по виду спорта.

2.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

2.6. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов поступающих, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по программам спортивной подготовки определенных учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке, а так же количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

- сроки приема документов и проведения индивидуального отбора поступающих;

- формы отбора поступающих и его содержание по каждой программе, сроки зачисления в Учреждение;

- копию устава Учреждения;

- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки.

2.7. Учреждение предусматривает проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.8. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

- дата и место рождения поступающего;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;

- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);

- адрес места жительства поступающего;
- согласие на обработку персональных данных.

В заявлении о приеме фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и его локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего и на обработку персональных данных.

Заявление о приеме в день его поступления регистрируется секретарем приемной комиссии в журнале регистрации с присвоением ему порядкового номера и фиксированием даты регистрации.

2.9. К заявлению о приеме прилагаются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (в формате 3х4 в количестве 2 штук).

2.10. Очередность рассмотрения заявлений и документов, осуществляется в порядке их поступления.

2.11. Зачисление поступающих оформляется Учреждением на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки до первого сентября текущего года приказом директора.

2.12. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение:

- отсутствие мест для приема поступающих;
- заявление подано с нарушением требований, настоящего Устава;
- документы, предусмотренные настоящим Уставом, поступающим не представлены или представлены не в полном объеме;
- медицинские противопоказания для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- несоответствие поступающего требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по выбранным виду или видам спорта.

2.13. Результаты индивидуального отбора размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его завершения.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция в день ее поступления регистрируется секретарем апелляционной комиссии в журнале регистрации с присвоением ей порядкового номера и фиксированием даты регистрации.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом.

При равном количестве голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом

решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения.

3.4. При принятии положительного решения повторно проводится индивидуальный отбор в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Условия и порядок перевода на следующий год (этап) подготовки.

5.1. На следующий этап спортивной подготовки переводятся спортсмены при условии допуска к занятиям спортом по результатам медицинского обследования и выполнении контрольных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, требований Федерального стандарта спортивной подготовки (далее ФССП) по видам спорта.

5.2. Решение о переводе принимается Тренерским советом Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

5.3. Возраст лиц, поступающих, а также уже занимающихся в Учреждении, наполняемость спортивных групп и режим спортивной подготовки определяется в соответствии с ФССП.

5.4. Лицам, проходившим спортивную подготовку и не выполнившим предъявляемые программой требования, может быть предоставлена возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе. Такие лица могут решением Тренерского совета продолжить прохождение спортивной подготовки на том же этапе.

5.5. Максимальный возраст лиц, проходящих спортивную подготовку на этапе высшего спортивного мастерства, не ограничивается.

5.6. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты спортсмена не соответствуют программным требованиям, установленным ФССП по виду спорта, перевод на следующий этап подготовки не допускается.

Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим программные требования, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки.

5.7. Отдельные спортсмены, проходящие спортивную подготовку, выполнившие требования, установленные ФССП по виду спорта, но не достигшие возраста, установленного требованиями для перевода на следующий год (этапа) подготовки, в исключительных случаях могут быть по решению тренерского совета переведены раньше срока.

5. Порядок отчисления.

5.1. Отчисление лиц производится по следующим основаниям:

- окончания срока обучения по программе;
- при смене места жительства;
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья, препятствующее дальнейшему прохождению спортивной подготовки;
- по желанию родителей (законных представителей), самих лиц, проходящих спортивную подготовку достигших совершеннолетия;
- в случае перевода для продолжения спортивной подготовки в другую организацию;
- грубое нарушение Устава МБУ «СШОР «Вымпел», Правил внутреннего распорядка Учреждения;

-установление применения спортсменом допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;

5.2. Отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, оформляется приказом директора МБУ «СШОР «Вымпел».

6. Порядок восстановления лиц, проходящих спортивную подготовку.

7.1. Лица, проходившие в Учреждении спортивную подготовку, имеют право на восстановление при наличии свободных мест, с сохранением прежних условий выполнения программных требований, соответствующих этапу подготовки.

7.2. Вопрос о восстановлении на прохождении программ спортивной подготовки рассматривается на Тренерском совете по заявлению совершеннолетних лиц и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица, проходившего спортивную подготовку, и оформляется приказом директора Учреждения.